



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

МКОУ «Манасаульская СОШ»

Россия, Республика Дагестан, 368213, Буйнакский район, село Манасаул

sosh67@mail.ru

Приказ № 09

от 22.01.2024г

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Управления образованием Буйнакского района № 9 от «19» января 2024 г.

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классе Омарову Асият Абдурагимовну, учителя начальных классов;
- в 5 классе Омарову Джаврият Джамаловну, учителя технологии;
- в 6 классе Гусейнову Шамай Шехахмедовну, учителя биологии;
- в 7 классе Идрисову Патимат Абусупьяновну, учителя русского языка;
- в 8 классе Амирова Магомеда Амировича, учителя физкультуры;

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 03.04.2024 г. на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 03.04.2024 г. на 3 уроке;
- по математике 04.04.2024 г. на 2 уроке;
- по окружающему миру 05.04.2024 г. на 3 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (10 учащихся) один класс – кабинет нач. кл;
- по математике (10 учащихся) один класс – кабинет нач. кл;
- по окружающему миру (10 учащихся) один класс – кабинет нач. кл;

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 03.04.2024 г. на 4 уроке.
- по математике 04.04.2024 г. на 3 уроке;
- по истории 11.04.2024 г. на 4 уроке;
- по биологии 15.04.2024 г. на 4 уроке;

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения:

- по русскому языку (10 человек) один класс - кабинет математики;

- по математике (10 человек) один класс - кабинет математики;
- по истории (10 человек) один класс – кабинет математики;
- по биологии (10 человек) один класс – кабинет математики;

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 05.04.2024 г. на 2 уроке;
- по математике 12.04.2024 г. на 3 уроке;
- естественно-научный предмет по случайному выбору (биология, география) 17.04.2024 на 2 уроке.
- общественно-научный предмет по случайному выбору (история, обществознание) 11.04.2024 на 3 уроке

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:

- по русскому языку (6 человек) один класс – кабинет истории;
- по математике (6 человек) один класс – кабинет истории;
- естественно-научный предмет по случайному выбору (биология, география) 6 (человек) кабинет истории
- общественно-научный предмет по случайному выбору (история, обществознание) (6 человек) кабинет истории.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 15.04.2024 г. на 2 уроке;
- по математике 16.04.2024 г. на 2 уроке;
- естественно-научный предмет по случайному выбору (биология, физика) 22.04.2024 г. на 2 уроке;
- общественно-научный предмет по случайному выбору (история, обществознание, география) 26.04.2024 г. на 2 уроке;

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:

- по русскому языку (9 человек) один класс – кабинет иностранного языка;
- по математике (9 человек) один класс – кабинет иностранного языка;
- естественно-научный предмет по случайному выбору (биология, физика) (9 человек) один класс – кабинет иностранного языка;
- общественно-научный предмет по случайному выбору (история, обществознание, география) (9 человек) один класс – кабинет иностранного языка;

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 12.04.2024 г. на 4 уроке;
- по математике 15.04.2024 г. на 2 уроке;
- естественно-научный предмет по случайному выбору (биология, физика, химия) 16.04.2024 г. на 2 уроке;
- общественно-научный предмет по случайному выбору (история, обществознание, география) 25.04.2024 г. на 3 уроке;

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:

- по математике (10 человек) один класс – кабинет русского языка;
- по русскому языку (10 человек) один класс – кабинет русского языка;
- общественно-научный предмет по случайному выбору (история, обществознание, география) (10 человек) один класс – кабинет русского языка;
- естественно-научный предмет по случайному выбору (биология, физика, химия) (10 человек) один класс – кабинет русского языка;

14. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Гамзатов И. Т. зам. по УВР и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору.

15. Ответственному организатору проведения ВПР Гамзатов И. Т. зам. по УВР

15.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО, получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

15.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Муртазалиева П. Н. – председатель комиссии; Идрисова П. А. – член комиссии; Магомедова Б. М. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Алиева П. М. – председатель комиссии; Омарова У. Т. – член комиссии; Абдулаева М. А. – член комиссии;
	5	
	6	
	7	
	8	
Биология, Окружающий мир	4	Гамзатов Х. Г. – председатель комиссии; Гусейнова Ш. Ш. – член комиссии; Лабазанов А. Н. – член комиссии;
	5	
	6	
	7	
	8	
География	6	Омарова Дж. Дж. – председатель комиссии; Омарова А. А. – член комиссии; Гусейнова Ш. Ш. – член комиссии;
	7	
	8	
Обществознание	6	Солтанбекова Б. А. – председатель комиссии; Мугутдинов М. П. – член комиссии; Магомедова Б. У. – член комиссии;
	7	
	8	
История	5	Солтанбекова Б. А. – председатель комиссии; Мугутдинов М. П. – член комиссии; Магомедова Б. У. – член комиссии;
	6	
	7	
	8	
Физика, Химия	7	Алиева П. М. – председатель комиссии; Гамзатов Х. Г. – член комиссии; Гамзатов И. Т. – член комиссии;
	8	

15.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим

информационной безопасности на всех этапах.

15.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

15.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2024 г.

15.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

15.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

15.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

15.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024 г.

15.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024 г.

15.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

15.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

15.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

15.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

15.15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- в 4 классе Омарову Асият Абдурагимовну, учителя начальных классов;

- в 5 классе Омарову Джаврият Джамаловну, учителя технологии;

- в 6 классе Гусейнову Шамай Шехахмедовну, учителя биологии;

- в 7 классе Идрисову Патимат Абусупьяновну, учителя русского языка;

- в 8 классе Амирова Магомеда Амировича, учителя физкультуры;

15.16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от Гамзатова И. Т. материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Гамзатову И. Т.

15.17.Обеспечить хранение работ участников до 30.04.2026 г.

15.18.Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

Кабинет нач. кл., кабинет математики, кабинет русского языка - назначить дежурным Хайбулаева Ш. Н.; кабинет истории, кабинет иностранного языка – назначить дежурным Омарова Ш. О.

Директор:



Алиева П. М.